



T.C.  
CUMHURBAŞKANLIĞI  
Diyanet İşleri Başkanlığı

26.10.2018

Sayı : 94013213-900-E.155707  
Konu : 2018 Yılı 4-B Sözleşmeli KKÖ, İH,  
MK Alımı Yerleştirme İşlemleri

DOSYA

Başkanlığımız taşra teşkilatında münhal bulunan cami ve mescitlerde din görevlisi ihtiyacının karşılanması amacıyla, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4'ncü maddesinin (B) fıkrasına göre sözleşmeli 160 Kur'an kursu öğreticisi, 270 İmam Hatip ve 33 Müezzin Kayyımın ek yerleştirme işlemleri 24.10.2018 tarihinde elektronik ortamda yapılmıştır.

Bu itibarla;

- 1- Tercihlerine göre ilinize yerleştirmesi yapılan sözleşmeli Kur'an kursu öğreticisi, İmam Hatip ve Müezzin Kayyımların evraklarının teslim alım işlemlerinde;
  - a) İlinize yerleşen sözleşmeli Kur'an kursu öğreticisi, İmam Hatip ve Müezzin Kayyımların atanmaya esas evraklarının 29.10.2018 ile 10.11.2018 tarihleri arasında alınması,
  - b) KPSS'ye girmiş oldukları okul durumlarına göre diplomalarının ve 2016 Kamu Personeli Seçme Sınav Sonuç belgelerinin (KPSS P122, KPSS P123 ve KPSS P124) alınması,
  - c) İlahiyat Ön lisans mezunlarından bir önceki mezuniyeti olan Lise veya İmam Hatip Lisesi diplomalarının da alınması,
  - d) Hafız olarak yerleşenlerin hafızlık belgelerinin, EHYS hafızlık bilgi güncelleme ekranından kontrol edilmesi,
  - e) Sabıka kayıt belgelerinin dikkatlice incelenmesi (sabıka kayıt belgelerinin resmi kurum için alınması), şartları taşımayanlarla sözleşme imzalanmaması, sözleşme imzalanması durumunda ilgililer hakkında gerekli işlemin yapılacağı,
- 2- İlinize yerleşen sözleşmeli Kur'an kursu öğreticisi, İmam Hatip ve Müezzin Kayyımların Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırma işlemlerinin ilgili Emniyet Müdürlükleri tarafından yaptırılarak sonucu uygun olanların uygunluk yazıları ve atanmalarına esas olan diğer belgeleriyle birlikte PDF ortamında taratılıp İKYS/Atama menüsündeki ek dosya bölümüne yüklenerek açıktan atama tekliflerinin sisteme girilmesi,
- 3- Yerleştirmesi yapılan kişilerin atanmaya esas belgelerinin Başkanlığımıza gönderilmemesi,
- 4- Güvenlik soruşturma sonucu uygun olanların Başkanlık İKYS onayından sonra görevlerine başlatılmaları,
- 5- Güvenlik soruşturma sonucu durumu uygun olmayanların belgelerinin ise İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü Disiplin ve Değerlendirme Daire Başkanlığımıza iletilmesi hususlarında,  
Bilgilerini ve gereğini önemle rica ederim.

Dr. Burhan ERKUŞ  
Başkan a.  
İnsan Kaynakları Genel Müdürü



T.C.  
CUMHURBAŞKANLIĞI  
Diyanet İşleri Başkanlığı

Ekler:

- 1- Yerleştirme Listesi (... sayfa)
- 2- Atanmaya Esas Evrak Listesi

Dağıtım:

81 İl Valiliğine (İl Müftülüğü)

**SÖZLEŞMELİ OLARAK ATANMAYA ESAS GEREKLİ EVRAKLAR**

- 1- T.C. Kimlik Numarası beyanı (Nüfus cüzdanı fotokopisi v.b.),
- 2- KPSS sonuç belgesindeki öğrenim durumunu gösterir diploma veya mezuniyet belgesinin aslı veya kurumca onaylanmış sureti Yabancı bir ülkeden alınmışsa YÖK' den denklik belgesi,
- 3- 2016 Yılı KPSS (P/122, P/123, P/124) B grubu sonuç belgesinin aslı veya kurumca tasdikli sureti,
- 4- Başkanlık yerleştirme belgesinin internet çıktısı,
- 5- İş talep formu,
- 6- Başkanlıkça verilmiş olan hafızlık belgesinin aslı veya kurumca onaylanmış sureti,
- 7- Sabıka Kaydı Belgesi "**Resmi Kurum için**" (Sabıka kaydında; sabıka veya arşiv kaydı bulunanlar için mahkeme kararlarıyla birlikte),
- 8- Erkek adayların askerlikle ilişkisinin olmadığına dair yazılı beyanı,
- 9 -Sağlıkla ilgili olarak görevini devamlı yapmaya engel bir durum olmadığına dair yazılı beyanı,
- 10- Mal beyannamesi,
- 11- Son bir yıl içinde çekilmiş dört adet vesikalık fotoğraf,
- 12- Sigorta ve Bağ-kur belgesi (Önceden varsa),
- 13- Kaza-i rüşt kararı ( 18 yaşını doldurmayanlar için ).
- 14- İmam-hatip lisesinden sonra İlahiyat Fakültesi, İlahiyat önlisans veya diğer lisans ve diğer önlisans mezunlarının İmam-hatip lisesi ve lise Diploması sureti (Müftülükçe tasdikli)
- 15- Bilgisayar ortamında doldurulmuş Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırma Formu( 2 Adet) .

**D.İ.B. – İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**